BIBLIOTECA JUDEȚEANĂ
Alexandru D. Xenopol
ARAD
310022 Arad – ROMÂNIA, Str.Gh. Popa de Teiuș, nr.2-4, C.P. 181, CUI 3678300
Tel./Fax: 0040 257 256 510, Tel.: 0040 257 270 725 E-mail: secretariat@bibliotecaarad.ro

CONSILIUL JUDETEAN ARAD

RAPORT DE ACTIVITATE
pe anul 2024

Categorie de informaţii	Detalii	Corelare cu alte acte normative/documente
PROFIL ORGANIZAŢIONAL	- **cuvânt înainte din partea conducătorului instituţiei :** Biblioteca Judeţeană „A.D. Xenopol" Arad este o instituţie publică cu personalitate juridică, finanţată de Consiliul Judeţean Arad, aflată în slujba comunităţii. Principalele atribuţii ale acestei instituţii sunt: constituirea, organizarea, prelucrarea, dezvoltarea şi conservarea colecţiilor de cărţi, publicaţiilor seriale, a altor documente de bibliotecă şi a bazelor de date, pentru a facilita utilizarea acestora în scop de informare, cercetare, educaţie sau recreere. În plus, biblioteca organizează şi derulează proiecte şi programe culturale proprii şi în parteneriat cu autorităţi şi instituţii publice, cu alte instituţii de profil sau prin parteneriat public-privat. Scurt istoric: 1913 – Prima bibliotecă publică din Arad se deschide în anul 1913, odată cu darea în folosință a Palatului Cultural. Construcția în stil eclectic cu elemente decorative interioare secession a fost ridicată după planurile arhitectului arădean Lajos Szántay (1872-1961), cu scopul de a găzdui atât muzeul și biblioteca cât și filarmonica orașului. La inaugurarea sa, biblioteca publică a Aradului preia fondul de carte al Asociației Culturale Kölcsey. 1921 – Au fost donate peste 2000 de volume din biblioteca personală a istoricului Alexandru D. Xenopol de către soția acestuia, Riria Xenopol. Din acest moment, numărul volumelor din colecția bibliotecii crește mereu datorită donațiilor de carte românească din partea unor importanți oameni de cultură ai țării și a unor instituții centrale și locale. Fondul se îmbogățește cu colecțiile provenite de la: Vasile Goldiș, Iosif Moldovan, Coriolan Petranu, Orczy-Vásárhely, biblioteca Minorităților; 1951 – Biblioteca ia denumirea de Biblioteca Centrală Regională (se	Hotărârea Guvernului nr. **123/2002** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. **544/2001** privind liberul acces la informaţiile de interes public Anexă - Norme metodologice de aplicare a Legii nr. **544/2001** privind liberul acces la informaţiile de interes public

	înființează Secţia pentru copii, numită iniţial „Biblioteca regională pentru copii”); 1956 – Instituţia este numită Biblioteca Centrală Raională Arad; 1968 – Biblioteca devine Biblioteca Municipală Arad; 1974 – Instituţia se transformă în Biblioteca Județeană Arad; 1984 – După două schimbări de sediu, începând cu anul 1984, biblioteca se stabileşte în actuala clădire de pe strada Gh. Popa de Teiuş, la numărul 2 – 4. 1995 – Biblioteca primeşte numele pe care îl poartă astăzi, Biblioteca Judeţeană „A.D. Xenopol” Arad. La 4 aprilie 1995 au fost sărbătorite, pentru prima dată la Arad, Zilele Bibliotecii „A.D. Xenopol”. Azi fondul de carte al Bibliotecii Judeţene „A.D. Xenopol” însumează aproximativ 500.000 de documente. Fondul de carte de patrimoniu cuprinde 23.018 de volume (în limbile latină, maghiară, franceză, germană, română, italiană, engleză, greacă, ebraică), 681 de manuscrise şi 22 de incunabule. 1998 – Biblioteca începe procesul de automatizare a catalogului bibliotecii prin folosirea programului Tinlib, ulterior (2010) schimbat cu sistemul integrat de bibliotecă Tinread, accesibil online. 2003 – Biblioteca își face, pentru prima dată, prezență în mediul online prin crearea website-ului oficial al instituției sub domeniul aradlibrary.org. Ulterior (2010) domeniul va fi schimbat în cel actual: bibliotecaarad.ro 2013 – În 2013 a început procesul de digitizare al periodicelor arădene, peste 50 de ziare și reviste în limba română, maghiară și germană și care acoperă o perioadă de peste 150 de ani de publicistică arădeană, 1839 – 2006. 2020 – Biblioteca digitală (accesibilă online din 2015) continuă să crească numărul de resurse electronice și este reorganizată în 6 categorii tematice (Periodice, Muzică, Monografii, Literatură, Istorie și Colecții speciale) cu o nouă interfață grafică și motor de căutare. Baza de date a Bibliotecii digitale subsumează aproape 64461 de documente electronice, majoritatea trecute prin proces OCR, dintre care peste 61290 de periodice. De asemenea, este dezvoltată aplicația de mobil care reunește toate serviciile online ale bibliotecii. 2022 – Începe renovarea depozitul sălii de lectură si aceasta primește o față noua	

310022 Arad – ROMÂNIA, Str.Gh. Popa de Teiuș, nr.2-4, C.P. 181, CUI 3678300
Tel./Fax: 0040 257 256 510, Tel.: 0040 257 270 725 E-mail: secretariat@bibliotecaarad.ro

	care va fi definitivată în anul 2023. Au loc conferințe de anvergură națională și internațională, amintim doar simpozionul 08-09 septembrie 2022, Simpozionul „Istorie, cultură și civilizație europeană în context actual. Europa – provocări și răspunsuri" și nu în ultimul rând foarte multe lansări de carte. - **Misiunea instituţiei şi responsabilităţi :** Biblioteca Judeţeană „A. D.Xenopol" Arad este o instituție de cultură reprezentativă a comunității arădene, o instituție integrată în sistemul național de biblioteci publice, a cărei misiune fundamentală este orientată spre a servi interesele de informare, de educație permanentă, de studiu, de dezvoltare a personalității, de lectură și recreere a tuturor cetățenilor indiferent de etnie, sex, religie etc., dar în mod special al cetățenilor din comunitatea locală (municipiul și județul Arad). De asemenea, instituția noastră joacă un rol **- contribuţia pe care trebuie să o aducă la obiectivele guvernării şi la obiectivele asumate de România:** Ca instituție publică de cultură, biblioteca contribuie la îndeplinirea obiectivelor asumate de România ca țară membră a Uniunii Europene și, în mod special, al celor legate de dezvoltarea societății informaționale. **- datele de contact (adresă, telefon, email) :** Str. Gheorghe Popa de Teiuș nr.2-4, ARAD, jud. ARAD, cod 310022, telefon 0257-256510, email : director@bibliotecaarad.ro, secretariat@bibliotecaarad.ro	
POLITICI PUBLICE		
Informaţii privind rezultatele implementării Planului strategic instituţional (PSI). Acest document are o perspectivă de 3-4 ani - termen mediu - şi trebuie să descrie mandatul, viziunea, obiectivul general, obiectivele specifice împreună cu programele bugetare pentru fiecare minister	**- prioritățile pentru perioada de raportare** I. Constituirea, organizarea, prelucrarea, dezvoltarea, conservarea și punerea la dispoziția utilizatorilor a colecțiilor enciclopedice de documente II. Asigurarea serviciilor de împrumut de documente la domiciliu și de consultare în sălile de lectură, a serviciilor de informare cumunitară, de documente, lectură și educație permanentă III. Cunoașterea, prelucrarea și punerea în circulație a informațiilor de interes local și regional IV. Organizarea împrumutului	- Hotărârea Guvernului nr. **1.807/2006** pentru aprobarea Componentei de management din cadrul Metodologiei privind sistemul de planificare strategică pe termen mediu al instituțiilor administrației publice de la nivel central - Hotărârea Guvernului nr. **158/2008** pentru aprobarea Componentei de programare bugetară din cadrul Metodologiei privind sistemul de planificare strategică pe termen mediu al instituțiilor administrației publice de la nivel central - Hotărârea Guvernului nr. **123/2002** pentru aprobarea Normelor metodologice

	interbibliotecar, oferirea de servicii de accesare şi comunicare la distanţă V. Diversificarea activităţilor de animaţie culturală, de educaţie non-formală, de educaţie permanentă, de formare continuă, de petrecere a timpului liber VI. Efectuarea de studii şi cercetări în domeniul biblioteconomiei, al ştiinţelor informării şi al sociologiei lecturii VII. Asigurarea unui grad înalt de profesionalism al personalului de specialitate VIII. Promovarea imaginii instituţiei la nivel local, regional, naţional şi internaţional IX. Asigurarea unui bun management al instituţiei **- pentru fiecare prioritate: obiective, rezultate, chestiuni bugetare, alocare bugetară** I. Constituirea, organizarea, prelucrarea, dezvoltarea, conservarea şi punerea la dispoziţia utilizatorilor a colecţiilor enciclopedice de documente *a. continuarea politicii de achiziţii prin constituirea de noi colecţii de documente, precum şi dezvoltarea colecţiilor existente, în funcţie de ofertele editoriale şi de nevoile utilizatorilor;* Documente achiziționate (cărți, periodice, multimedia etc.): 1.631 u.b. Cheltuieli: cărți, publicații și materiale documentare 66.758,00 lei; Colecția de manga în limba engleză (benzi desenate japoneze care vizează cititorii tinerii între 12-18 ani) și-a mărit numărul cu 210 cărți ajungând la un total de 392. *b. gestionarea eficientă a întregului fond de carte;* S-a realizat în bune condiții inventarierea fondului de carte de la Secția Colecții Speciale. De asemenea, a fost realizată la finalul anului inventarierea mijloacelor fixe. *c. prelucrarea şi organizarea noilor achiziţii, astfel încât timpul necesar pentru introducerea documentelor în circuit să fie cât mai redus şi uniformizarea bazei de date;* În sistemul integrat de bibliotecă TinRead: Au fost introduse 4.462 de date de evidență a documentelor (nr de inventar, cotă, locație, etc.) inclusiv cu completarea câmpurilor din Bibliografic - cu un interval	de aplicare a Legii nr. **544/2001** privind liberul acces la informaţiile de interes public Anexă - Norme metodologice de aplicare a Legii nr. **544/2001** privind liberul acces la informaţiile de interes public

	de cca. 30 zile între recepția documentelor achiziționate și regăsirea lor în catalogul WebOPAC. Au fost adăugate 2.563 de descrieri bibliografice în formatul unimarc. *d. conservarea colecţiilor existente şi păstrarea acestora în cele mai bune condiţii;* Au fost verificate periodic condițiilor de depozitare a colecțiilor bibliotecii. II. Asigurarea serviciilor de împrumut de documente la domiciliu şi de consultare în sălile de lectură, a serviciilor de informare comunitară, de documente, lectură şi educaţie permanentă *a. eficientizarea serviciilor de împrumut pentru menţinerea numărului de utilizatori;* Există personal suficient pentru serviciul de împrumut carte și consultare. De asemenea menționăm faptul că intrarea în circuit a documentelor presupune marcarea acestor cu cod de bare, lucru care ușurează activitatea de tranzacționare. *b. constituirea unei baze de date de utilitate publică la dispoziţia utilizatorilor şi facilitarea accesului la serviciile de documentare şi lectură;* Până la sfârșitul lui 2024, sunt înregistrate 471.490 de descrieri bibliografice disponibile în catalog OPAC la adresa https://catalog.bibliotecaarad.ro, În biblioteca digitală, disponibilă la adresa https://digital.bibliotecaarad.ro, în anul 2022 au fost adăugate 1.164 de documente digitale. Biblioteca digitală conține un total de 64.461 de documente electronice până în 31 decembrie 2024. Pe parcursul anului 2023 au fost făcute demersuri pentru includerea în catalogul digital partajat a altor biblioteci din județ, activitate ce va continua și în 2024. Catalogul Județean Partajat își propune să ofere tuturor utilizatorilor din mediul online un catalog OPAC ce va integra fondul de carte al bibliotecile publice din județul Arad prin utilizarea unui nou sistem integrat de bibliotecă cu caracteristici mai moderne: API, optimizare dispozitive mobile, compatibilitate cu alte programe și care oferă mai multă libertate în integrarea	

310022 Arad – ROMÂNIA, Str.Gh. Popa de Teiuș, nr.2-4, C.P. 181, CUI 3678300
Tel./Fax: 0040 257 256 510, Tel.: 0040 257 270 725 E-mail: secretariat@bibliotecaarad.ro

	bibliotecilor comunale și orășenești. *c. cunoaşterea nevoilor de informare în cadrul unor categorii socio-profesionale;* Colaborare cu Inspectoratul școlar județean Arad în proiectul Bibliografia școlară III. Cunoaşterea, prelucrarea şi punerea în circulaţie a informaţiilor de interes local şi regional *a. asigurarea serviciilor de informare bibliografică;* *Serviciile de informare bibliografică sunt oferite utilizatorilor atât prin metode tradiționale, cât și prin mediul online, adaptându-se cerințelor actuale din domeniul informațional. Prin realizarea și prezentarea materialelor infodocumentare, biblioteca joacă un rol esențial în furnizarea unor informații relevante și de actualitate. În decursul anului 2024, au fost create și distribuite 23 de bibliografii de specialitate, acoperind o varietate largă de domenii, cu accent pe istorie, educație, cultură, civilizație și istorie locală. Această diversitate reflectă o abordare amplă a nevoilor informaționale, satisfăcând interesele diverse ale utilizatorilor și promovând fondurile infodocumentare ale Bibliotecii arădene. Aceste activități contribuie la creșterea vizibilității și accesibilității resurselor bibliotecii, stimulând utilizatorii să exploreze și să valorifice informațiile disponibile. În ansamblu, activitatea de informare bibliografică subliniază angajamentul cultural al bibliotecii în furnizarea de informații de înaltă calitate, sprijinind educația, cercetarea și interesele culturale ale comunității.* *b. constituirea, gestionarea şi punerea în circulaţie a fondului documentar local;* Fondul documentar local reprezintă o resursă esențială pentru cercetători, studenți, istorici și orice persoană interesată de moștenirea culturală a municipiului și județului Arad. Cu peste 30 lansări de carte și acțiuni culturale organizate în decursul anului 2024, în speță 11 expoziții infodocumentare și de carte, 11 conferințe și simpozioane științifice, 4 proiecții de film, 16 expoziții de artă plastică și fotografie, Biblioteca a contribuit la promovarea patrimoniului cultural și la dezvoltarea dialogului interdisciplinar în	

	comunitatea locală. Aceste evenimente au facilitat accesul publicului la resurse documentare valoroase, au stimulat interesul pentru cercetare și au consolidat colaborările între instituții culturale, academice și educaționale. Prin expozițiile infodocumentare și de carte, am evidențiat importanța patrimoniului scris, punând în lumină documente rare, volume de referință și publicații de specialitate, oferind totodată o perspectivă asupra evoluției culturale a regiunii. Conferințele și simpozioanele științifice au adus în prim-plan teme relevante pentru istoria și identitatea locală, reunind specialiști din diverse domenii pentru schimb de idei și prezentarea celor mai recente cercetări. Concertele și proiecțiile de film au completat aceste inițiative printr-o abordare artistică și educațională, aducând în fața publicului creații muzicale și cinematografice ce reflectă specificul cultural al zonei. Astfel, prin aceste acțiuni culturale, am consolidat misiunea de a valorifica și pune în circulație fondul documentar local, contribuind la păstrarea și transmiterea memoriei culturale către generațiile viitoare. - implicarea din punct de vedere al cercetării bibliografice, utilizând fondul de carte al Bibliotecii, pentru elaborarea unor studii și cercetări privind patrimoniul cultural arădean, în speță colaborări pentru volumul Dicționarul monumentelor și al arhitecților", realizat de cercetători ai Academiei Române (lucrare aflată în curs de apariție): descriere a Bibliotecii Județene „A. D. Xenopol", descriere a statuii Sf. Florian, Hotelul Crucea Albă, Teatrul clasic „Ioan Slavici" Arad. - „Portret incomplet Sever Frențiu", pentru Conferința Națională a filialei ARAD a Societății de Științe Istorice din Romania și publicate în volumul „Administrația Românească Arădeană". IV. Organizarea împrumutului interbibliotecar, oferirea de servicii de accesare și comunicare la distanță a. *facilitarea accesului utilizatorilor locali la colecții din alte localități prin împrumut interbibliotecar;* Au fost realizate 22 de împrumuturi interbibliotecare.	

310022 Arad – ROMÂNIA, Str.Gh. Popa de Teiuș, nr.2-4, C.P. 181, CUI 3678300
Tel./Fax: 0040 257 256 510, Tel.: 0040 257 270 725 E-mail: secretariat@bibliotecaarad.ro

V. Diversificarea activităţilor de animaţie culturală, de educaţie non-formală, de educaţie permanentă, de formare continuă, de petrecere a timpului liber:
a.iniţierea şi/sau dezvoltarea de programe şi proiecte specifice de educaţie permanentă şi animaţie culturală;

30 LANSĂRI DE CARTE ȘI ACȚIUNI CULTURALE ORGANIZATE ÎN DECURSUL ANULUI 2024 DE BIBLIOTECA JUDEȚEANĂ „A. D. XENOPOL" ARAD :

1. 15 ianuarie 2024, Triplă lansare de carte de Ziua Culturii Naționale: Pavel Vesa, „Două decenii din istoria Episcopiei Aradului. Perioada episcopului Procopie Ivașcovici (1853-1873)", „Analele Aradului" nr 9/2023, „Ateneu Arădean", nr. 5/2023, periodic de cultură editat de Biblioteca Județeană „Alexandru D. Xenopol" Arad, în colaborare cu Uniunea Ziariștilor Profesioniști din România – Filiala „Ioan Slavici" Arad;
2. 26 ianuarie 2024, lansarea volumului „Zimbru: Saga grofilor zărăndani", de prof. univ. dr. Marius Eugen Fernolendt;
3. 26 ianuarie 2024, inaugurare Makerspace cel mai nou serviciu oferit arădenilor de Biblioteca Județeană „Alexandru D. Xenopol";
4. 23 februarie 2024, lansarea volumului „Sărutul morții: memoriile și profilul unui pacient neurologic", de Gianina Sabău Popovici;
5. 24 februarie 2024, „Femeia din inima mea", de Sorin Dumitrache;
6. 7 martie 2024, lansarea volumului de poezii „Prin jar", de Adina Lăpăduș Matei
7. 15 martie 2024, lansarea volumului „Regionalizarea. Către un model de bună guvernanță a României", coord.: Al. L. Cohal, D. Dobrincu și G. Țurcănașu;
8. 21 martie 2024, lansarea volumului „Confreria Tropicana – romanul unei generații oprimate", de Radu Dinulescu;
9. 12-14 aprilie 2024, vin la Curte;
10. 17 aprilie 2024, lansarea volumului „SONG, un cântec amuțit", de Luminița Velciu;
11. 18 aprilie 2024, lansare de carte „Istoria credinței creștine baptiste din Buteni: 1894-2024", de Daniel Stoica;
12. 23 aprilie 2024, lansare de carte „reStart literar... de Ziua Cărții, la

	Bibliotecă"; 13. 20 mai 2024, lansare de carte, „Numele rămâne Arad! Viața comunității maghiare din Arad între cele două războaie mondiale", autori: Horváth Levente, Király András, Lehoczky Attila, Muntean Tibor, Nagy István, Puskel Péter și Ujj János 14. 22 mai 2024, lansare de carte „Femeia creștină candelă a credinței: studiu cu referire specială la activitatea femeilor ortodoxe din părțile Aradului în secolele al XIX-lea-al XX-lea", autor: Elena Gherghinescu-Ziegler. 15. 24 mai 2024, lansarea volumului bilingv „Confruntare, colaborare și conviețuire în Europa Centrală din Evul Mediu până în contemporaneitate" / „Konfrontáció, együttműködés és együttélés Közép-Európában", coordonatori: acad. prof. univ. dr. Ioan Bolovan, C. S. I dr. Remus Câmpeanu, dr. Doru Sinaci, prof. univ. dr. habil Corneliu Pădurean. 16. 7 iunie 2024, lansarea volumului de poezii „Sacralitatea visului: visuri în așteptare", semnat de prof. univ. dr. Teodor Pătrăuță Petroman. 17. 13 iunie 2024 lansarea volumului de poezii „Un labirint cu esențe-n trăiri", de Elvira Kapus. 18. 20 iunie 2024, lansare de carte „Numele rămâne Arad!", Biblioteca orășenească Mogyoróssy János din Gyula. 19. 28-30 iunie 2024, „Vin la curte", ediția a II-a. 20. 28-30 iunie 2024, Prezentarea volumului „Drumul Vinului de-a lungul Podgoriei Aradului (Miniș-Măderat) – o altfel de istorie", autor Puiu Emilian Valea. 21. 11 iulie 2024, lansarea volumului „Români, sârbi, slovaci pe Valea Mureșului Inferior (1802-1918)", semnat de dr. Gabriela Adina Marco. 22. 18 iulie 2024, lansare de carte, „Memoria pașilor", autor: Gabriela Baddour, 23. 29 iulie 2024, „Știința minciunii responsabile. Tratat de embolii culturale", autor Felix Nicolau, în colaborare cu Editura Litera (București) 24. 4 octombrie 2024, lansare de carte „Începuturile artelor marțiale japoneze pe teritoriul României", autori: Gabriel Bűcher-Hajas și Attila József Halász 25. 18 octombrie 2024, lansare de carte „În mijlocul furtunii", autor Emanuel Popa.	

26. 17 octombrie 2024, activități culturale: „Tradiții, folclor și cuvânt scris de Ziua Patrimoniului Cultural Imaterial"
27. 23 octombrie 2024, lansarea de carte „Tematici de istorie și cultură", autor: Aurel Dragoș.
28. 24 octombrie 2024, prima ediție a Târgului Regional de Știință „Code Kids Vest Arad", în parteneriat cu Fundația Progress.
29. 19 noiembrie 2024, lansare de carte „Mesaje de pe planeta adolescenților: antologie de proză adolescentină", coord.: Eugenia Crainic.
30. 9 decembrie 2024, lansare de carte „Ziua înmormântării lui Gheorghe", autor: Ștefan Mitroi.

11 CONFERINȚE ȘI SIMPOZIOANE ȘTIINȚIFICE

1. 05 aprilie 2024, Conferința științifică „Unirea Basarabiei cu România – începutul Mării Uniri", ediția a II-a
2. 08 aprilie 2024, Conferința științifică „Voievodate, comitate, vilaiet în spațiul mureșan medieval", susținută de C.S. I dr. Ioan Hațegan, Academia Română, Institutul de Cercetări Socio-Umane „Titu Maiorescu" Timișoara.
3. 26 aprilie 2024, Conferința Internațională „Sfântul Martin, precursor al Ordinelor Creștine Cavalerești";
4. 17 mai 2024, Conferința Națională „Administrație Românească Arădeană", ediția a XVII-a;
5. 17 mai 2024, Conferința „Dimensiunea culturală a mondializării (de la planetă, la zona Arad – Zarand) în contextul actual. Implicații asupra spațiului, geografiei educaționale, procesului de învățare și asupra proiectelor cu inițiativă locală. Cărți și cursuri relevante", susținută de prof. dr. C. S. Octavian Mândruț, Centrul de Curriculum și Didactică.
6. 5 iunie 2024, Conferința „Universitate, creativitate și noile generații", susținută de prof. univ. dr. Diana Moș, rector al Universității Naționale de Muzică din București.
7. 23 august 2024, Conferința Științifică Națională „Viața cotidiană a Aradului de-a lungul timpului"
8. 30 august-1 septembrie 2024, „Maratonul Diversității", Conferința „Influența minorităților naționale asupra comunității arădene – trecut, prezent și viitor"

	9. 4-5 septembrie 2024, Simpozionul „Istorie, cultură și civilizație europeană în context actual. Europa – provocări și răspunsuri” *10. 8 noiembrie 2024, parteneriat în cadrul Conferinței Internaționale „Jazz up your lessons! Metode de predare inovative a Limbii engleze și a Limbii române”, ediția I, Universitatea „Aurel Vlaicu” Arad, Liceul Teoretic "Adam Muller Guttenbrunn" Arad* *11. 29 noiembrie, 2024, Conferința Națională „Românii – între tradiție și modernitate de-a lungul timpului”.* 11 EXPOZIȚII INFODOCUMENTARE ȘI DE CARTE *1. 23 ianuarie-09 februarie 2024, Expoziția foto-documentară „24 ianuarie 1859 – Unirea Principatelor Române”* *2. 11-17 martie 2024, Proiectul „My Amazing Brain” – expoziție de fotografie și carte la Makerspace, în parteneriat cu Universitatea „Aurel Vlaicu” Arad* *3. 12-14 aprilie 2024, „Istoria, arta și meseria vinului”, o expoziție tematică cu volume și studii de specialitate privind tradițiile și experiența multiseculară în domeniul culturii viței de vie, pe plaiurile arădene.* *4. 8-12 mai 2024, sala „Clio”, „Istoria pompierilor civili arădeni”* *5. 14-19 mai 2024, sala „Clio” expoziția „Tehnică și inovație: evoluția mijloacelor de stingere a incendiilor pe meleaguri arădene”.* *6. 21-26 mai 2024, sala „Clio”, expoziția „Eroi la datorie: pompierii și comunitatea arădeană”,* *7. 28 mai-2 iunie 2024, sala „Clio”, expoziția „În slujba siguranței: pompierii militari în contemporaneitate”.* *8. 25 mai 2024, Muzeul Cetății Aradului, expoziția de fotografie „Aradul și arădenii în anii Marelui Război. Acasă și pe front”.* *9. 28-30 iunie 2024, expoziția de fotografii „Vin, cultură și istorie: Podgoria Miniș-Măderat. O expoziție dintr-o carte” și prezentarea volumului „Drumul Vinului de-a lungul Podgoriei Aradului (Miniș-Măderat) – o altfel de istorie”* *10. 11-13 octombrie 2024, expoziția de fotografii „Povestea vinului în Podgoria Miniș-Măderat” „Vin la curte” ediția a III-a, Complexul Muzeal Arad* *11. 17 octombrie 2024, Ziua Patrimoniului Cultural Imaterial, Expoziția*	

310022 Arad – ROMÂNIA, Str.Gh. Popa de Teiuș, nr.2-4, C.P. 181, CUI 3678300
Tel./Fax: 0040 257 256 510, Tel.: 0040 257 270 725 E-mail: secretariat@bibliotecaarad.ro

	de carte „Cărți și Tradiții: o călătorie prin folclorul arădean" CONCERTE *- 5 ianuarie 2024, sala „Astra", concertul „Eminescu, suflet și poveste", susținut de interpreta arădeană Elena Unc.* PROIECȚII DE FILM DOCUMENTARE *7-16 iunie 2024, Festivalului internațional de foarte scurt metraj Très Court, în parteneriat cu Institutul Francez din România* *17 octombrie 2024, Ziua Patrimoniului Cultural Imaterial: proiecția a trei filme documentare etnografice realizate dr. Gabriel Hălmăgean și dr. Sorin Sabău: „Cultura pâinii în județul Arad", „Meșterii olari din Târnăvița", „Țesătoarea Maria Bun de la Șicula".* ARTOTECA 16 expoziții de carte, precum și artă plastică, fotografie și grafică: 1. 11-21 ianuarie 2024, expoziția de fotografie „Zori de viață" de Cătălin Moisă, marcând data de 11 ianuarie „Ziua Artei Fotografice în România"; 2. 13-29 februarie 2024, expoziția de obiecte lucrate manual de inspirație tradițională „(Re)Descoperă tradiția: ... de mâini lucrate, ...cu suflet frumos"; 3. 5-24 martie 2024, expoziția de artă plastică „Joc și... jocuri de culori", a artistului plastic Ecaterina Hălmăgeanu; 4. 26 martie-5 aprilie 2024, expoziția de artă plastică „Fizionomii și reflecții în culoare", a artistului plastic dr. Annamaria David; 5. 9-26 aprilie 2024, expoziția de artă plastică „Dialoguri cromatice în abstractul vizual", a artistului plastic Jeni Maria Lucan; 6. 14-26 mai 2024, expoziție de acuarelă „File... în culori de apă", artist plastic Alina Pătroiu 7. 28 mai-9 iunie 2024, Salonul de Fotografie „Colecția Foto Club Arad 2024". 8. 11-24 iunie 2024, expoziția de pictură „Explorări în abstract" a artistului plastic Kolumbán Zsolt. 9. 25 iunie-14 iulie 2024, expoziția internațională de fotografie „Spre lumină", Asociația Foto Club Arad și Atelierul Foto Marvany din Bekescsaba (Ungaria) 10. 16-29 iulie 2024, expoziția de fotografie „Egiptul, dar al Nilului", fotograf Antonela Toma	

	11. 13 august-16 septembrie 2024, expoziția internațională de fotografie „Foc și Apă", în colaborare cu Asociația Foto Club Arad, Atelierul Foto Marvany din Bekescsaba (Ungaria), Fotoclub Székely Aladár din Gyula (Ungaria) și Asociația Cultural-Artistică Slash Light din Oradea. 12. 1-13 octombrie 2024, expoziția de pictură „Lumină și culoare", a artistului plastic Liliana Șerbănescu 13. 15-27 octombrie 2024, expoziția de artă plastică „Belle Arte la Bibliotecă III", în parteneriat cu Asociația „Ion Andreescu" Arad. 14. 5-19 noiembrie 2024, expoziția de artă plastică „De prin lume adunate, în culori vizualizate", a artistei plastice Aneta Beatrice Filip 15. 12-15 noiembrie 2024, expoziția info-documentară „Stop prejudecăților!", Transylvanian Youth Center Cluj-Napoca. 16. 20 noiembrie-3 decembrie 2024, expoziția de fotografie „Dincolo de Mureș", de prof. dr. Marek-Mihai Abraham. - *Activitate online și cu prezență fizică a utilizatorilor Bibliotecii, fiind organizate cenaclurile literare online:* „Perfuzie cu Poezie", „Literatură la Lumânare", „Vitrina cu literatură", Ziua Internațională a Cărții pentru Copii, Ziua internațională a Poeziei, Din lirica arădeană de dragoste, Ziua Lecturii, Ziua bibliotecarului (23 aprilie -1 acțiune) Ziua Limbii Române (31 august-1 ediție online), Noaptea bibliotecii arădene (6 octombrie); programe educaționale: Săptămâna verde, Școala Altfel, Țara mea de poveste–jurizarea concursului regional de povești -(18 martie-1 acține), Se deapănă povești- (pe parcursul anului)3 acțiuni Cenacluri: Întâlnirile Ligii Scriitorilor Români–filiala Arad; lectură: Se deapănă povești; lansări de carte; Conferința ANBPR;completarea colecțiilor de carte din județ; Raftul de istorie și cultură locală, editarea revistei de cultură a Bibliotecii „Ateneu Arădean"Am inițiat proiecte noi, temporare ca: Poezie ucraniană-recital de poezie (17 martie); Pe aceeași arcă (6 octombrie)-2 acțiuni Am inițiat proiecte noi care tind să devină permanente: Întâlnirile Cenaclului Luceafărul ; Gala cititorului arădean- 2 acțiuni În Secția Împrumut Carte pentru copii am	

putea clasifica manifestările culturale în:
-locale-organizate la cererea școlilor arădene din municipiu și din județ ca: Dimineți de poveste; Școala altfel, Săptămâna verde; Un mărțișor; ateliere de desen, handmade, povești; În așteptarea lui Moș Crăciun

-naționale-în care suntem parte în proiectele colegilor bibliotecari din țară, ca: Țara mea de poveste-festival de tradiții și obiceiuri, literatură populară; Olimpiada de caligrafie- invitat scriitorul pentru copii Petre Crăciun; Spectacol de Povești la muzeu, etc.

-cu implicare internațională: Festivalul Poveștilor, Festivalul Internațional de Arta povestirii; Poveștile misterioase din spatele tablourilor

Expoziții:
Expoziții cu cărți, desene, handmaduri: Povești cu animale, Universul meu, Povești cu îngeri, Cavaleri și Domnițe; Prinți și Prințese, Povești cu îngeri, etc.

Am organizat pentru publicul secției „Împrumut carte pentru copii" un număr de:

- *4 expoziții cu diverse teme cum ar fi „ Ziua iei", „Expoziție de cărți si păpuși", „Expozitie de stilouri"*
- *62 de evenimente dintre care cele mai importante au fost : „Festivalul International de Arta Povestirii „ Magia Cuvântului" editia a XI -a, „Dimineti de poveste" , „Săptămâna Altfel", „Săptămâna Verde", „ Povesti cu îngeri", „Îngerii se întorc acasă", „Copii și povești", „Bibliovacanța"si „ O nouă zi de poveste".*

Conferințe cu invitații din Europa la Festivalul Internațional de Arta Povestirii:
Conferința națională cu participare internațională „Strategii de învățare bazate pe storytelling în pedagogia dramatică"-XI ediții
Invitați: Marea Britanie, Danemarca, Italia și România-John Row, Paola Balbi, Hans Laurens și Adriana Ene

VI. Efectuarea de studii şi cercetări în domeniul biblioteconomiei, al ştiinţelor informării şi al sociologiei lecturii

	a. valorificarea competenţelor umane şi a colecţiilor instituţiei; - Tehnoredactare caiete-program și alte materiale informaționale: 1. Conferința Internațională Sfântul Martin, precursor al creării ordinelor creștine cavalerești, Ediția I, Arad, 26 aprilie 2024; 2. Conferința Națională Administrație românească arădeană, Ediția a XVII-a. Ioan Slavici și „Tribuna" – 140 de ani, Arad, 17 mai 2024; 3. Conferința Științifică Națională Viața cotidiană a Aradului de-a lungul timpului. Eroii Aradului: povestea curajului și sacrificiului, Arad, 23 august 2024; 4. 4-5 septembrie 2024, Simpozionul „Istorie, cultură și civilizație europeană în context actual. Europa – provocări și răspunsuri" 5. Conferința Științifică Națională Românii – între tradiție și modernitate de-a lungul timpului, Arad, 29 noiembrie 2024; - Pregătirea, elaborarea, redactarea revistei „Analele Aradului" (Arad), anul X, nr. 10, 2023; - Pregătirea, elaborarea și redactarea materialului infodocumentar a 43 comunicate de presă privind activitatea culturală desfășurată de Biblioteca. Conferința ANBPR-10 -14 MAI –prezentat lucrarea: „Biblioteca arădeană–amprente peste timp" Editarea revistei de cultură a Bibliotecii „Ateneu Arădean" și a revistei Ligii Scriitorilor români Am scris și trimis știri și materiale de presă pentru cele 35 de saituri cu care biblioteca colaborează, inclusiv ANBPR, Biblioteci și bibliotecari și Asociația bibliotecarilor din România/Romanina Library Asociation Am scris articole despre bibliotecă la UZPR, presa locală și națională (Special Arad, Critic Arad, Știrile Ardului, Arad km 0, Pecica un pic critică, ARQ, Radio Kiss FM, Jelen, Iubesc Aradul, Știri Arad, D-ale Aradului, Gutenberg, Cultură și tradiție, România europeană, România nemuritoare, etc.)	

310022 Arad – ROMÂNIA, Str.Gh. Popa de Teiuș, nr.2-4, C.P. 181, CUI 3678300
Tel./Fax: 0040 257 256 510, Tel.: 0040 257 270 725 E-mail: secretariat@bibliotecaarad.ro

	Din lirica arădeană de dragoste (24 februarie – 1 acțiune) Ziua Lecturii – 15 februarie, invitat poetul Gheorghe Vidican Săptămâna verde, Școala Altfel – 18 acțiuni (lunile februarie -aprilie) Literatură la Lumânare (3 martie, 6 octombrie)-2 acțiuni Perfuzie cu Poezie, (21 Martie -1 acțiune online) Ziua internațională a Poeziei (21 Martie -1 acțiune), Ziua Internațională a Cărții pentru Copii (2 aprilie – 1 acțiune online) Ziua bibliotecarului–(23 aprilie -1 acțiune) Întâlnirile Ligii Scriitorilor arădeni (24 Februarie; 28 martie; 21septembrie; 24 noiembrie)- 4 acțiuni Scriitori arădeni: Lia Faur -11 septembrie Expoziții: Îngeri în expoziții -6 decembrie Gala Cititorului arădean – 6 decembrie Colinde Paltul Copiilor -20 decembrie Vitrina cu literatură-proiect săptămânal online de literartură contemporană. Aa postat 50 de texte literare ale unor autori contemporani în „Vitrina cu literatură” VII. Asigurarea unui grad înalt de profesionalism al personalului de specialitate *a. formarea profesională şi formarea continuă a personalului instituţiei, precum şi a celui din reţeaua* O întâlnire metodică cu bibliotecarii din bibliotecile publice din judeţul Arad; b. 2 angajați au urmat cursuri de formare continuă: *Performanță în sistemul public, inovație și bune practici europene* VIII. Promovarea imaginii instituţiei la nivel local, regional, naţional şi internaţional: *a. promovarea colecţiilor;* *articole pe site* *b. promovarea serviciilor;*	

	articole pe site *c. promovarea activităţilor culturale;* d. *comunicate de presă, afișe* Raftul de istorie și cultură locală – pregătire cărți pentru bibliotecile din județ: Sebiș, Secusigiu, Felnac – pe parcursul anului Colaborări: Editura Biscara, București-Ora de Poezie (23 martie), Concursul Național de proză absurdă, „Urmuz" – (martie-mai); 2 acțiuni, Unuinea Ucrainenilor din România, 2 acțiuni Uniunea Scriitorilor din România, UZPR, scriitori din Diaspora (Franța, SUA, Suedia, Republica Moldova, Ucraina, Ungaria, Spania, Israel – CENACLURI LECTURĂ ONLINE) 41 de știri pentru presa tradițională și online, pe saitul și facebookul instituției, pe 35 de grupuri (Jurnal Arădean, Special Arad, ARQ, TV Arad, precum și în social media al instituției culturale arădene YouTube, Facebook, ARQ, Radio Kiss FM, Jelen, Iubesc Aradul, Știri Arad, D-ale Aradului, Gutenberg, Cultură și tradiție, România europeană, România nemuritoare, etc.) Publicarea știrilor despre manifestările secției pe saitul și facebookul instituției 43 Comunicate de presă și concepte vizuale, incluzând lansări de carte, conferințe și simpozioane științifice, acțiuni culturale desfășurate în cadrul Bibliotecii: reflectare pe site-ul Bibliotecii, în mass-media și social-media (YouTube, Facebook, Instagram), diseminare către 65 colaboratori media, site-uri locale, naționale și internaționale: 1. 10 ianuarie 2024, Ziua Culturii Naționale sărbătorită printr-o triplă lansare de carte 2. 11 ianuarie 2024, Armonii eminesciene de Ziua Culturii Naționale, la Bibliotecă 3. 19 ianuarie 2024, Lansare de carte, la Bibliotecă: „Zimbru – Saga grofilor zărăndani" 4. 22 ianuarie 2024, Expoziția foto-documentară „24 ianuarie 1859 – Unirea Principatelor Române" 5. 23 ianuarie 2024, Makerspace la Biblioteca Județeană „Alexandru D. Xenopol" Arad 6. 15 februarie 2024, Lansare de	

	carte: Lupta cu „Sărutul morții" și victoria asupra suferinței 7. 16 februarie 2024, Poeme de dragoste, la Bibliotecă, de Dragobete 8. 28 februarie 2024, Stihuri din suflet, pentru suflet, „prin jarul" sufletului 9. 12 martie 2024, Lansare de carte și dezbatere privind tema regionalizării 10. 14 martie 2024, Lansare de carte – Despre libertate și visuri (ne)împlinite în „Confreria Tropicana" 11. 31 martie 2024, Conferința „Unirea Basarabiei cu România – începutul Marii Uniri", ediția a II-a 12. 3 aprilie 2024, Despre structuri administrative medievale: o incursiune în istorie, la Bibliotecă 13. 11 aprilie 2024, vin la Curte 14. 14 aprilie 2024, Lansare de carte – Despre trecutul și evoluția credinței baptiste din Buteni 15. 15 aprilie 2024, Povestea lui Ioan Luchian Mihalea și a Grupului Coral SONG – lansare de carte 16. 17 aprilie 2024, reStart literar... de Ziua Cărții, la Bibliotecă 17. 19 aprilie 2024, Conferința Internațională „Sfântul Martin, precursor al Ordinelor Creștine Cavalerești" 18. 30 aprilie 2024, Pompierii arădeni – istorie și identitate 19. 13 mai 2024, Conferința Națională „Administrație Românească Arădeană" – ediția a XVII-a 20. 14 mai 2024, O nouă carte-document pentru istoria orașului: „Numele rămâne Arad!" 21. 15 mai 2024, O Conferință-expunere ce explorează interacțiunea dintre cultură și mondializare 22. 19 mai 2024, Lansare de carte: un volum despre femeia creștină – o candelă a credinței 23. 20 mai 2024, Explorând Istoria Europei Centrale: un volum despre confruntare, colaborare și conviețuire 24. 24 mai 2024, Expoziție foto „Aradul și arădenii în anii Marelui Război. Acasă și pe front" 25. 29 mai 2024, Conferința „Universitate, creativitate și noile generații", la Bibliotecă 26. 31 mai 2024, Lansare de carte „Sacralitatea visului: visuri în așteptare" 27. 7 iunie 2024, Despre labirintul trăirilor poetice într-o lansare de carte la Bibliotecă 28. 27 iunie 2024, „Vin la Curte" – Ediția a II-a la Biblioteca Județeană	

310022 Arad – ROMÂNIA, Str.Gh. Popa de Teiuș, nr.2-4, C.P. 181, CUI 3678300
Tel./Fax: 0040 257 256 510, Tel.: 0040 257 270 725 E-mail: secretariat@bibliotecaarad.ro

	„Alexandru D. Xenopol" Arad 29. 1 iulie 2024, In memoriam Emil Arbonie (1950-2024) 30. 4 iulie 2024, Micro-Europa într-o carte: istorie, religie și cultură 31. 12 iulie 2024, La Bibliotecă – Despre viață într-o lansare de carte: „Memoria pașilor" 32. 23 iulie 2024, Felix Nicolau la Biblioteca din Arad: lansare de carte și sesiune de autografe 33. 19 august 2024, O conferință despre cultură, istorie și eroism – de Zilele Aradului 34. 29 august 2024, O sărbătoare a culturilor și tradițiilor etnice: „Maratonul Diversității" la Arad 35. 30 august 2024, Voci esențiale ale dezbaterii europene: Simpozionul „Europa – provocări și răspunsuri" 2024 36. 1 octombrie 2024, O inedită lansare de carte despre artele marțiale japoneze pe teritoriul României 37. 11 octombrie 2024, Lansare de carte: „În mijlocul furtunii" de Emanuel Popa – O cale spre leadership autentic 38. 14 octombrie 2024, Tradiții, folclor și cuvânt scris de Ziua Patrimoniului Cultural Imaterial 39. 18 octombrie 2024, „Tematici de istorie și cultură" – Lansare de carte la Bibliotecă 40. 23 octombrie 2024, Prima ediție a Târgului Regional de Știință „Code Kids Vest Arad" 41. 12 noiembrie 2024, Cuvântul scris al tinerei generații într-o lansare de carte la Bibliotecă 42. 25 noiembrie 2024, Conferința Științifică Națională „Românii – între tradiție și modernitate de-a lungul timpului" 43. 2 decembrie 2024, Întâlnire literară cu Ștefan Mitroi: lansarea romanului „Ziua înmormântării lui Gheorghe" 16 Comunicate de presă și concepte vizuale, cu referire la activitatea Artotecii , vernisaje și expoziții desfășurate în cadrul Bibliotecii: reflectare pe site-ul Bibliotecii, în mass-media și social-media (YouTube, Facebook, Instagram), diseminare către 65 colaboratori media, site-uri locale, naționale și internaționale: 1. 5 ianuarie 2024, De Ziua Artei Fotografice în România, „Zori de viață" la Bibliotecă	

310022 Arad – ROMÂNIA, Str.Gh. Popa de Teiuș, nr.2-4, C.P. 181, CUI 3678300
Tel./Fax: 0040 257 256 510, Tel.: 0040 257 270 725 E-mail: secretariat@bibliotecaarad.ro

2. 6 februarie 2024, (Re)descoperă tradiția – în expoziție, la Bibliotecă
3. 28 februarie 2024, Joc și... jocuri de culori, în expoziție la Biblioteca arădeană
4. 20 martie 2024, Portrete în culori, la Biblioteca arădeană
5. 31 martie 2024, „Dialoguri cromatice în abstractul vizual", la Bibliotecă
6. 7 mai 2024, „File... în culori de apă" – vernisaj de acuarelă la Bibliotecă
7. 21 mai 2024, Vernisaj de fotografie la Bibliotecă: Colecția Foto Club Arad 2024
8. 7 iunie 2024, Vernisaj de pictură la Bibliotecă
9. 20 iunie 2024, „Spre lumină"... în expoziție vizuală, la Bibliotecă
10. 9 iulie 2024, „Egiptul, dar al Nilului" – o călătorie vizuală, la Bibliotecă
11. 7 august 2024, „Foc și Apă" în fotografie la Bibliotecă
12. 27 septembrie 2024, „Lumină și culoare" – Expoziție de pictură la Biblioteca Județeană „Alexandru D. Xenopol" Arad
13. 9 octombrie 2024, Belle Arte la Bibliotecă III
14. 28 octombrie 2024, Expoziție de pictură la Bibliotecă: „De prin lume adunate, în culori vizualizate"
15. 7 noiembrie 2024, Un mesaj de toleranță și solidaritate
16. 12 noiembrie 2024, „Dincolo de Mureș" – în fotografie, la Bibliotecă.

IX. Asigurarea unui bun management al instituției

a)Îmbunătățiri infrastructura

b)Resurse umane: 89 modificări ale C.I.M. pt. majorări salariale, 3 suspendări ale C.I.M. (ca urmare a ocupării unei funcții de conducere și pentru creșterea copilului în vârstă de până la 2 ani); 2 modificări ale C.I.M. (ca urmare a încetării numirii pe funcția de manager interimar); 2 promovări în grade profesionale; 5 modificări gradații aferente tranșei de vechime în muncă; 2 încetări ale C.I.M. ca urmare a pensionării la limită de vârstă.

c) gestionarea arhivei instituției; activități curente

Nu au fost adăugate în arhiva instituției dosare de acte și documente administrative pe parcursul anului 2024; acestea au fost păstrate în arhive/compartimente.

	- indici de performanţă, cu prezentarea gradului de realizare a acestora I. Constituirea, organizarea, prelucrarea, dezvoltarea, conservarea şi punerea la dispoziţia utilizatorilor a colecţiilor enciclopedice de documente Documente (finanțare + donație): 4.462 Descrieri bibliografice: 2.563 Documente digitizate: 3.007 II. Utilizatori înscrişi – total: 8.077 Utilizatori activi – total (vizaţi şi nou înscrişi): 2.614 din care, nou înscrişi: 976 Tranzacţii de împrumut individual (documente eliberate) – total: 59.023 din care consultate in bibliotecă 2.548 Vizite la bibliotecă 32.056 din care participanţi la programe şi proiecte educative pentru populaţie – total 10.618 Vizite virtuale la resursele din reţea ale bibliotecii 59.098 III. Cunoaşterea, prelucrarea şi punerea în circulaţie a informaţiilor de interes local şi regional IV. Organizarea împrumutului interbibliotecar, oferirea de servicii de accesare şi comunicare la distanţă Împrumut interbibliotecar titluri solicitate de la alte biblioteci 21 Împrumut interbibliotecar titluri solicitate de alte biblioteci 1 V. Diversificarea activităţilor de animaţie culturală, de educaţie non-formală, de educaţie permanentă, de formare continuă, de petrecere a timpului liber Evenimente (inclusiv conferințe, ateliere etc.) 199 Expoziții 88 **- prezentare a programelor desfăşurate şi a modului de raportare a acestora la obiectivele autorităţii sau instituţiei publice** 1. **Programul *„Valorificarea și promovarea patrimoniului local„*** – a crescut interesul comunității locale, mai ales a tineretului pentru patrimoniul cultural local. Acest program se raportează la obiectivele: III.a., III.b., VI.a., VIII.a. 2. **Programul *„Valori Europene***	

310022 Arad – ROMÂNIA, Str.Gh. Popa de Teiuș, nr.2-4, C.P. 181, CUI 3678300
Tel./Fax: 0040 257 256 510, Tel.: 0040 257 270 725 E-mail: secretariat@bibliotecaarad.ro

în Biblioteca Judeţeană" – a crescut vizibilitatea instituției și implicit aria de relații de schimburi, atât la nivelul comunităților locale în care proiectele s-au desfășurat (Arad, Bata) cât și la nivelul cercurilor de specialitate vizate (Arad, Epinal, Strasbourg - Franța). Acest program se raportează la obiectivele: II.c., III.a., V.a., V.b., VIII.c.

3. **Programul *„Biblioteci înfrăţite"*** – a îndeplinit obiectivul anual de satisfacere reciprocă a nevoilor de lectură/informare ale comunităților din cele două orașe. Acest program se raportează la obiectivele: III.a., III.b., VII.a.
4. **Programul *„Educaţie în Bibliotecă"*** – au fost atinse toate obiectivele educative și de formare atât la nivelul conținuturilor transmise cât și la nivelul categoriilor de beneficiari. Acest program se raportează la obiectivele: V.a., V.b.
5. **Programul *„Ludoteca"*** – și-a atins obiectivul de a dezvolta interesul şi deprinderile de lectură în rândul preșcolarilor și școlarilor mici. Acest program se raportează la obiectivele: V.a., V.b.
6. **Programul *„Promovarea serviciilor bibliotecii"***- a vizat creșterea numărului de utilizatori și a vizibilității instituției la nivelul comunității locale. Acest program se raportează la obiectivele: VIII.a., VIII.b., VIII.c.
7. **Programul *„Extinderea și sporirea confortului în bibliotecă"*** – a avut ca scop îmbunătăţirea condiţiilor de desfăşurare a activităţii în instituţia centrală şi filiale. Acest program se raportează la obiectivele: I.d., II.a., IX.a., IX.b., IX.c.
8. **Programul *„Biblioteca pentru toţi"*** – a avut ca scop facilitarea accesului spre informaţie, cultură a categoriilor defavorizate (cazuri sociale, nevăzători etc.). Acest program se raportează la obiectivele: II.a., III.a., IV.a., IV.b., V.a., V.b.

	9. **Programul *„Conservare și accesibilitate”*** – a fost atinsă ținta care prevedea digitizarea periodicele arădene și a marilor scriitori. Acest program se raportează la obiectivele: I.d. 10. **Programul *„Istorie și identitate locală”*** s-a realizat conform țintelor stabilite în anul anterior, rezultatul fiind conștientizarea de către arădeni a rolului pe care Aradul l-a jucat la 1 decembrie 1918, acela de capitală politică a românilor din Transilvania. Acest program se raportează la obiectivele: III.a., III.b., V.b., VI.a. 11. **Programul *„Formarea profesională continuă”*** a contribuit la creșterea nivelului de pregătire profesională a personalului care, la rîndul ei, s-a răsfrânt în creșterea calității serviciilor. Acest program se raportează la obiectivele: VII.a. **- ce rezultate s-au obținut cu resursele avute la dispoziție (monitorizarea implementării):** 1. **Programul *„Valorificarea și promovarea patrimoniului local„*** – **84%** cheltuit din bugetul alocat 2. **Programul *„Valori Europene în Biblioteca Judeţeană”* – 95%** cheltuit din bugetul alocat 3. **Programul *„Biblioteci înfrăţite”*** – **100%** cheltuit din bugetul alocat 4. **Programul *„Educaţie în Bibliotecă”* – 64%** cheltuit din bugetul alocat 5. **Programul *„Ludoteca” – 98%** cheltuit din bugetul alocat 6. **Programul *„Promovarea serviciilor bibliotecii”*- 25%** cheltuit din bugetul alocat 7. **Programul *„Extinderea și sporirea confortului în bibliotecă”* – 100%** cheltuit din bugetul alocat 8. **Programul *„Biblioteca pentru toţi”*** – **48%** cheltuit din bugetul alocat 9. **Programul *„Conservare și accesibilitate”* – 28%** cheltuit din bugetul alocat 10. **Programul *„Istorie și***	

identitate locală" **-87%** cheltuit din bugetul alocat

11. **Programul *„Formarea profesională continuă"* -47%** cheltuit din bugetul alocat

- raportarea cheltuielilor, defalcate pe programe, respectiv pe obiective:

1. **Programul *„Valorificarea și promovarea patrimoniului local„*** – 118.924,31 lei;
2. **Programul *„Valori Europene în Biblioteca Judeţeană"* –** 30.553,77 lei;
3. **Programul *„Biblioteci înfrăţite"*** – 7.000,00 lei;
4. **Programul *„Educaţie în Bibliotecă"* –** 22.297,00 lei;
5. **Programul *„Ludoteca"* –** 19.633,33 lei;
6. **Programul *„Promovarea serviciilor bibliotecii"*-** 3.300,00 lei;
7. **Programul *„Extinderea și sporirea confortului în bibliotecă"* –** 879.808,97 lei**;**
8. **Programul *„Biblioteca pentru toţi"*** – 12.120,00 lei**;**
9. **Programul *„Conservare și accesibilitate"* –** 28.429,69 lei;
10. **Programul *„Istorie și identitate locală"*** -179.029,60 lei;
11. **Programul *„Formarea profesională continuă"*** - 11.750,50 lei ;

- informaţii relevante privind performanţa ministerului din rapoartele de audit intern sau extern (ale Curţii de Conturi)

În urma Raportului de control nr. 11842/20.05.2024 a Consiliului Județean Arad, Serviciul Corp Control, Compartimentul Corp Control, încheiat în urma misiunii de control privind *Verificarea modului și a gradului de implementare a măsurilor dispuse pentru remedierea deficiențelor constatate și consemnate în raportul de control nr. 25383/24.10.2022*, Biblioteca Județeană „A.D. Xenopol" Arad a îndeplinit 100% din măsurile recomandate până la data de 31.10.2024.

- stadiul îndeplinirii obiectivelor generale şi obiectivelor specific:

I. Constituirea, organizarea, prelucrarea, dezvoltarea, conservarea şi punerea la dispoziţia utilizatorilor a

310022 Arad – ROMÂNIA, Str.Gh. Popa de Teiuș, nr.2-4, C.P. 181, CUI 3678300
Tel./Fax: 0040 257 256 510, Tel.: 0040 257 270 725 E-mail: secretariat@bibliotecaarad.ro

	colecţiilor encicliopedice de documente a. continuarea politicii de achiziţii prin constituirea de noi colecţii de documente, precum şi dezvoltarea colecţiilor existente, în funcţie de ofertele editoriale şi de nevoile utilizatorilor; Activitate permanentă b. gestionarea eficientă a întregului fond de carte; Activitate permanentă c. prelucrarea şi organizarea noilor achiziţii, astfel încât timpul necesar pentru introducerea documentelor în circuit să fie cât mai redus şi uniformizarea bazei de date; Activitate permanentă d. conservarea colecţiilor existente şi păstrarea acestora în cele mai bune condiţii; Activitate permanentă II. Asigurarea serviciilor de împrumut de documente la domiciliu şi de consultare în sălile de lectură, a serviciilor de informare cumunitară, de documente, lectură şi educaţie permanentă a. eficientizarea serviciilor de împrumut pentru menţinerea numărului de utilizatori; Activitate permanentă b. constituirea unei baze de date de utilitate publică la dispoziţia utilizatorilor şi facilitarea accesului la serviciile de documentare şi lectură; Activitate permanentă c. cunoaşterea nevoilor de informare în cadrul unor categorii socio-profesionale; Activitate permanentă III. Cunoaşterea, prelucrarea şi punerea în circulaţie a informaţiilor de interes local şi regional a. asigurarea serviciilor de informare bibliografică; Activitate permanentă b. constituirea, gestionarea şi punerea în circulaţie a fondului documentar local; Activitate permanentă IV. Organizarea împrumutului interbibliotecar, oferirea de servicii de accesare şi comunicare la distanţă a. facilitarea accesului utilizatorilor locali la colecţii din alte localităţi prin împrumut interbibliotecar;	

310022 Arad – ROMÂNIA, Str.Gh. Popa de Teiuș, nr.2-4, C.P. 181, CUI 3678300
Tel./Fax: 0040 257 256 510, Tel.: 0040 257 270 725 E-mail: secretariat@bibliotecaarad.ro

	Activitate permanentă b. facilitarea obţinerii de informaţii on line referitoare la colecţiile altor biblioteci; Activitate permanentă V. Diversificarea activităţilor de animaţie culturală, de educaţie non-formală, de educaţie permanentă, de formare continuă, de petrecere a timpului liber a. iniţierea sau dezvoltarea de programe şi proiecte specifice de educaţie permanentă şi animaţie culturală; Activitate permanentă b. iniţierea sau dezvoltarea de programe şi proiecte specifice de formare continuă, de educaţie non formală şi de petrecere a timpului liber; Activitate permanentă VI. Efectuarea de studii şi cercetări în domeniul biblioteconomiei, al ştiinţelor informării şi al sociologiei lecturii a. valorificarea competenţelor umane şi a colecţiilor instituţiei; Activitate permanentă VII. Asigurarea unui grad înalt de profesionalism al personalului de specialitate a. formarea profesională şi formarea continuă a personalului instituţiei, precum şi a celui din reţeaua bibliotecilor publice din judeţul Arad; Activitate permanentă VIII. Promovarea imaginii instituţiei la nivel local, regional, naţional şi internaţional a. promovarea colecţiilor; Activitate permanentă b. promovarea serviciilor; Activitate permanentă c. promovarea activităţilor culturale; IX. Asigurarea unui bun management al instituţiei a. organizarea activităţii financiar-contabile; Activitate permanentă b. organizarea activităţii de resurse umane, secretariat şi casierie;	

	Activitate permanentă c. gestionarea arhivei instituției; Activitate permanentă	
Priorități pentru perioada următoare	**Teme, investiții etc. - corelate cu contribuția pe care instituția trebuie să o aducă la obiectivele guvernării și la obiectivele asumate de România Menționarea perioadei - 1 sau 5 ani sau altă perioadă la alegerea instituției** 1. Obiectiv prioritar în anul 2024. Diversificarea activităților de animație culturală, de educație non-formală, de educație permanentă, de formare continuă, de petrecere a timpului liber (obiectiv general V), prin dotarea Sălii de curs cu echipamente din domeniul noilor tehnologii relevante pentru educația non-formală, știință, IT etc. și transformare acesteia într-un serviciu modern bazat pe conceptul de Makespace. Buget 58000 de lei Realizarea acestui obiectiv aduce o contribuție importantă la rolul strategic pe care biblioteca noastră, în calitate de bibliotecă publică, îl are în dezvoltarea societății informaționale românești. 2. Obiectiv prioritar în anul 2024. Promovarea imaginii instituției la nivel local, regional, național și internațional (obiectiv general VIII) prin promovarea serviciilor și evenimentelor bibliotecii online și offline, astfel: • clipuri audio video informaționale difuzate de televiziunea locală și mediul online. • articole, tutoriale, evenimente de popularizare (conferințe, expoziții). Realizarea acestui obiective vizează creșterea nr. de utilizatori după perioada nefastă a pandemiei. 3. Obiectiv prioritar în anul 2024. Asigurarea serviciilor de împrumut de documente la domiciliu și de consultare în sălile de lectură, a serviciilor de informare comunitară, de documente, lectură și educație permanentă (Obiectiv general II.) precum și asigurarea unui bun management al instituției (Obiectiv general IX.), prin reparații curente la Depozitul de carte sectia Împrumut carte adulti, Reparatii depozit colecții speciale, reparații curente în depozitele de carte din	Prioritățile strategice ale instituției Planul de guvernare/Planul sectorial de acțiune al instituției

	subsolul bibliotecii. Un obiectiv extrem de important este mobilarea depozitului de carte de la sectiaSala de lectură, cu rafturi metalice compacte, realizate la standarde si normele în vigoare Realizarea acestor obiective vizează îmbunătățirea imaginii instituției și a condițiilor oferite utilizatorilor cât și a condițiilor de muncă, în mod special a Secției Sala de lectură	
TRANSPARENȚĂ INSTITUȚIONALĂ		
Bugetul instituţiei	Sinteza bugetului pe surse de finanţare, cel puţin referitor la: - finanţare de la bugetul de stat : 6.017 mii lei lei - finanţare rambursabilă :N/A - fondurile externe nerambursabile postaderare primite în cadrul unor proiecte/ programe/ instrumente/facilităţi finanţate conform unordecizii/ acorduri/ înţelegeri/ memorandumuri ale Uniunii Europene şi/sau ale altor donatori : - venituri proprii : 85 mii LEI - o sinteză a cheltuielilor detaliate pe părţi, capitole, subcapitole, titluri, articole, precum şi alineate, după caz : **Cheltuieli de personal 2.977.677 lei:** -salarii de baza 2.713.667 -alte sporuri 6.537 -drepturi de delegare 552 -indemnizatii de hrana 133.319 -vouchere de vacanță 60.000 -contributia asiguratorie pentru munca 63.602 **Bunuri si servicii 2.277.224 lei:** -furnituri de birou 3.651 -materiale pentru curatenie 8.353 -incalzit, iluminat si forta motrica 297.237 -apa, canal si salubritate 24.341 -carburanti si lubrefianti 25.000 -piese de schimb 2.885 -transport 1.359 -posta, telecomunicatii, radio, tv,internet 14.909 -materiale si prestari servicii cu caracter functional 138.367 -alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare 732.898 -reparatii curente 450.881 -alte obiecte de inventar 78.909 -deplasari interne, detasari, transferari 7.138	

	-deplasari in strainatate - -carti, publicatii si materiale documentare 66.757 -pregatire profesionala 14.707 -protectia muncii 26.892 -chirii 44.034 -alte cheltuieli cu bunuri si servicii 338.905 **Ch. de capital: 787.966 lei:** -mobilier, aparatură, birotică și alte active corporale 286.357 -alte active fixe 501.609	
Informaţii legate de procesul de achiziţii publice, achiziţiile sectoriale şi concesiunile de lucrări şi servicii	**- lista de contracte încheiate (obiectul contractului, suma, procedura de achiziţii publice folosită, numele câştigătorului) :** Lista contractelor încheiate este Conform ANEXEI 1 **- numărul de procese de achiziţii pe categorii, pentru anul încheiat :** Au fost realizate un numar de 335 achizitii din care 195 produse; 133 servicii si 7 lucrari. **- câte achiziţii s-au realizat prin sistemul electronic din totalul achiziţiilor desfăşurate pe parcursul exerciţiului anului calendaristic de raportare :** 335 achizitii din care 275 prin sistemul electronic al achizitiilor publice. **- durata medie a unui proces de achiziţie publică pe categorii de achiziţii:** Au fost organizate 2 proceduri de achizitie publica (furnizare si servicii) durata medie de atribuire fiind 2,5 luni (publicare anunt participare – publicare anunt atribuire). **- număr de contestaţii formulate la Consiliul Naţional de Soluţionare a Contestaţiilor :** Numarul de contestatii formulate la Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor: 0 (zero). **- câte proceduri au fost anulate sau sunt în procedura de anulare:** Proceduri anulate sau in curs de anulare: 0 (zero).	- L. 98/2016, actualizată
Informaţii despre litigii în care	- număr de litigii aflate pe rolul instanţelor	- nu este cazul

este implicată instituţia (în general, nu doar cele legate de achiziţii publice)	de judecată pe tipuri şi obiectul lor, cu indicarea contextului litigiului N/A - câte au fost pierdute - câte au fost câştigate	
Organigrama	**- Afişarea organigramei cu evidenţierea numelor persoanelor cu funcţii de conducere şi a numărului de posturi ocupate, respectiv a numărului total de posturi disponibile, precum şi a departamentelor cu date de contact:** Ca aurmare a reorganizării instituției, Organigrama a fost aprobată prin Hotărârea C.J. Arad nr. 433/28.11.2023 și cuprinde: **46 de posturi,** din care **4 posturi sunt de conducere**; **41 de posturi sunt de specialitate** și **1 post pentru personal auxiliar.** Persoanele cu funcții de conducere sunt: 1. Gureanu Gabriela Tatiana – *manager interimar* 2. Post suspendat cu data de 05.04.2024 – *director adjunct* 3. Ciobancan Georgiana Oana – *șef serviciu* la Serviciul Catalogarea și Digitizarea Colecțiilor 4. Julean Cornelia Florica - *șef serviciu* la Serviciul Comunicarea Colecțiilor și Relații cu Publicul La data de 31.12.2024, organigrama cuprinde 46 de posturi din care: 37 posturi sunt ocupate 3 posturi suspendate temporar 6 posturi vacante **- Datele de contact ale departamentelor:** 1. Manager: Tel: 0742.071.868 e-mail: director@bibliotecaarad.ro 2. Director adjunct: Tel:0257.256.510 int. 5 e-mail: contabilitate@bibliotecaarad.ro 3. Serviciul Catalogarea și digitizarea Colecțiilor Tel:0257.256.510 int. 8 e-mail: catalogare@bibliotecaarad.ro 4. Direcția Administrativ, Financiar, Comunicarea Colecțiilor Și Relații Cu Publicul Tel:0257.256.510 int. 5 e-mail: secretariat@bibliotecaarad.ro	- H.C.J. 433/28.11.2023 - L. 296/2023, art. XVII, alin. (5), lit. e și i; art. XIX, alin. (2) și (2); art. XXI; art. XXII, alin. (3) - L. 153/2017, art. 3 și art. 31; Anexa nr. III și Amnexa nr. VIII

	5. Serviciul Comunicarea Colecțiilor și Relații cu Publicul Tel:0257.256.510 int. 1 e-mail: comunicarea.colectiilor@bibliotecaarad.ro 6. Compartiment Animație Culturală, Marketing , Metodic, Bibliografic, Documentare Tel:0257.256.510 int. 5	
Informații despre managementul resurselor umane	**- informații despre fluctuația de personal:** Pe parcursul anului 2024 au avut loc următoarele modificări în organigrama instituției precum și în statul de personal: **1. Vacantarea unui număr de 2 posturi prin pensionare la limită de vârstă:** - 1 post de bibliotecar, TP IA, studii medii, de la *Compartiment Evidența, Dezvoltarea și Prelucrarea Colecțiilor* s-a vacantat la data de 02.07.2024. -1 post de bibliotecar, GP IA, studii superioare, de la *Compartiment Animație Culturală, Marketing, Metodic, Bibliografic, Documentare* s-a vacantat la data de 23.12.2024.	- L. 53/2003, ART. 56, alin. 1(c)
	2. Vacantarea unui post de manager prin încetare contract de management la data de 01.09.2024 și 31.12.2024.	- Dispoziția C.J.Arad Nr. 574/28.08.2024
	3. Suspendarea temporară a C.I.M.: -2 posturi de bibliotecar GP IA, studii superioare din cadrul *Secției Împrumut Carte pentru Copii* , ca urmare a creșterii copilului în vârstă de până la 2 ani. Un post a fost suspendat temporar începând cu data de 05.02.2024 iar al doilea post la data de 01.12.2024.	- art. 51 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 53/2003 privind Codul muncii
	-1 post de director adjunct, GP II, la data de 05.04.2024, din motive medicale.	- art. 41 din Legea nr. 53/2003 privind Codul muncii
	-1 post de director adjunct, GP II, la data de 03.09.2024, ca urmare a ocupării funcției de conducere de manager interimar.	- Dispoziția C.J.Arad Nr. 589/03.09.2024
	4. Încetare suspendare temporară a C.I.M.: -1 post suspendat temporar de economist, GP specialist IA, din cadrul *Compartimentului Administrativ, Secretariat, Financiar-Contabil* a fost ocupat prin revenirea de pe funcția de conducere de director adjunct, începând	- art. 41 din Legea nr. 53/2003 privind Codul muncii

	cu data de 05.04.2024. - 1 post suspendat temporar de director adjunct a fost ocupat ca urmare a încetării contractului de management, la data de 01.09.2024, respectiv 31.12.2024. **5. Promovări în grad profesional** pentru un număr de 2 angajați ca urmare a îndeplinirii condițiilor pentru promovare precum și a susținerii examenului de promovare: -1 post de bibliotecar, GP II /1, studii superioare a promovat la post de bibliotecar, GP I/1 în cadrul S.C.D.C. – C.D.C.C.S.M. începând cu 01.07.2024. -1 post de bibliotecar, GP II/1 a promovat la post de bibliotecar, GP I/1 în cadrul S.C.C.A.C.R.P. – S.L.C.P.. începând cu 01.07.2024. **6. Modificări ale gradației aferente tranșei de vechime în muncă pentru un număr de 5 angajați:** - pentru 1 post de bibliotecar, GP II/0, în cadrul S.C.C.A.C.R.P.-S.L.C.P. a fost modificată gradația devenind post de bibliotecar, GP II/1, începând cu data de 01.01.2024. - pentru 1 post de bibliotecar, GP IA/4 în cadrul S.C.C.A.C.R.P.-S.L.C.P. a fost modificată gradația devenind post de bibliotecar, GP IA/5, începând cu data de 01.02.2024. - pentru 1 post de bibliotecar, GP IA/4 în cadrul S.C.C.A.C.R.P.-S.I.C.A. a fost modificată gradația devenind post de bibliotecar, GP IA/5, începând cu data de 01.03.2024. pentru 1 post de bibliotecar, GP IA/2 în cadrul S.C.C.A.C.R.P.-S.I.C.A. a fost modificată gradația devenind post de bibliotecar, GP IA/3, începând cu data de 01.07.2024. - pentru 1 post de bibliotecar, GP IA/3 în cadrul S.C.C.A.C.R.P.-S.L.C.P. a fost modificată gradația devenind post de bibliotecar, GP IA/4, începând cu data de 01.10.2024. **- numărul de concursuri organizate** -nu au fost organizate concursuri de recrutare personal contractual pe parcursul anului 2024. **1. Organizarea de concursuri de promovare în grad profesional:** în data de 28.05.2024 a fost organizat un concurs de promovare în grad profesional	- art. 41 din Legea nr. 53/2003 privind Codul muncii - art.32 alin.(1) li. b din O.U.G. NR. 189/2008 -art.196 alin.(1) li. b din O.U.G. NR. 57/2019 - L. 153/2017, ART.31 - L. 153/2017, ART. 10 - H.G. 286/2011

	pentru următoarele posturi: - 1 post de bibliotecar, GP II /1, studii superioare a promovat la post de bibliotecar, GP I/1 în cadrul S.C.D.C. – C.D.C.C.S.M. începând cu 01.07.2024. -1 post de bibliotecar, GP II/1 a promovat la post de bibliotecar, GP I/1 în cadrul S.C.C.A.C.R.P. – S.L.C.P.. începând cu 01.07.2024. **- fluctuaţia la nivelul funcţiilor de conducere:** **1.** 1 post de director adjunct ocupat temporar a fost suspendat la data de 05.04.2024 2. 1 post de director adjunct suspendat temporar ca urmare a ocupării unei funcţiei de conducere de manager interimar a fost ocupat începând cu data de 01.09.2024 ca urmare a încetării contractului de management 3. 1 post de director adjunct ocupat a fost suspendat temporar ca urmare a ocupării funcţiei de conducere de manager interimar începând cu data de 03.09.2024 4. 1 post de director adjunct suspendat temporar ca urmare a ocupării unei funcţiei de conducere de manager interimar a fost ocupat începând cu data de 01.01.2025 ca urmare a încetării contractului de management - **numărul de funcţii de conducere exercitate temporar :** **1.** contractul de management pentru postul de **manager** **2.** funcţia de conducere cu caracter temporar de director adjunct **- venitul mediu, inclusiv diferitele sporuri:** Venitul mediu brut pe anul 2024: - salar mediu brut 6.288 lei - spor CFP cf. art. 15 din L. 153/2017 pentru un număr de 2 angajaţi: 1.440 lei	- H.C.J. 433/28.11.2023 - L. 153/2017, art. 3 şi art. 31; Anexa nr. III şi Amnexa nr. VIII - H.G. 1336/28.10.2022, art. 8-67 -H.G. 1336/28.10.2022, art. 68-77 - art. 41 din Legea nr. 53/2003 privind Codul muncii - art.32 alin.(1) li. b din O.U.G. NR. 189/2008 -art.196 alin.(1) li. b din O.U.G. NR. 57/2019 - art.32 alin.(1) li. b din O.U.G. NR. 189/2008 -art.196 alin.(1) li. b din O.U.G. NR. 57/2019 - - Contract de Management NR. 21675/16.09.2022 şi NR. 20046/03.09.2024 - Decizie B.J. Arad Nr. 31/04.04.2024 - Dispoziţia C.J. Arad nr. 575/28.08.2024 - Dispoziţia C.J. Arad nr. 769/18.12.2024 - L. 153/2017, ART. 9-12 - L. 153/2017, ART. 15
RELAŢIA CU COMUNITATEA		
Raport de activitate Legea nr. **544/2001**, cu modificările şi completările ulterioare	Raportul de activitate va fi întocmit şi publicat într-un document distinct, în conformitate cu prevederile anexei nr. 10 la normele metodologice.	
Raport de activitate Legea nr. **52/2003**, republicată)	Raportul de activitate va fi întocmit şi publicat într-un document distinct, în raportul anual de activitate al instituţiei	Conform art. 13 din Legea nr. **52/2003** privind transparenţa decizională în administraţia publică, republicată

310022 Arad – ROMÂNIA, Str.Gh. Popa de Teiuș, nr.2-4, C.P. 181, CUI 3678300
Tel./Fax: 0040 257 256 510, Tel.: 0040 257 270 725 E-mail: secretariat@bibliotecaarad.ro

	făcându-se trimitere la acesta.	
Informaţii despre atragerea de resurse din comunitate	- lucrul cu voluntari 16 voluntari - parteneriate cu alte instituţii publice, mediul de afaceri, participări în asociaţii internaţionale, înfrăţiri 10 parteneriate cu instituții și organizații din țară -parteneriate cu alte instituţii publice locale și naționale: Pentru proiectul AFCN-„LiterarMente" am scris 6 parteneriate cu instituții și organizații din țară: Palatul Copiilor Arad, Colegiul Național „Vasile Goldiș" Arad, Colegiul Național "Preparandia-Dimitrie Țichindeal Arad", Inspectoratul Școlar Județean Arad, Uniunea Scriitorilor din România și Asociația Profesională a Interpreților și Traducătorilor din România, prin profesorii, inspectorii școlari, scriitorii/ criticii literari și translatorul implicați în proiect.	
LEGISLAŢIE		
Informaţii despre proiecte de acte normative iniţiate de către instituţie	- nr. de iniţiative N/A - denumirea fiecărui proiect, tipul de act normativ şi subiectul abordat, codul actului normativ N/A - puncte de vedere la proiectele altor instituţii N/A - priorităţi legislative pentru perioada următoare N/A	

Manager interimar,

Gureanu Gabriela-Tatiana